

Nr. înregistrare UVT2025-063238/25.09.2025

**ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT FINANTAT DIN FONDURI EUROPENE
NERAMBURSABILE**

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de **selecție a echipei de proiect** pentru proiectul “**Audiovisual Translation for Inclusion and Accessibility (AVTIA)**”; care este contractat și se află în implementare, cu următoarele date de identificare:

Denumirea proiectului: “**Audiovisual Translation for Inclusion and Accessibility (AVTIA)**.”

Programul **Erasmus+ Program – Key Action 2 – KA220**

ID Proiect 2024_1_RO01_KA220_HED_000249675

Numărul contractului de finanțare: Contract N° 2024-1-RO01-KA220-HED-000249675;

Obiectivul general al cererii de finanțare: Dezvoltarea unui conținut nou și inovator care să ofere profesorilor din instituțiile de învățământ superior cunoștințe și materiale sub forma unui program de curs online deschis (OPC) pentru predarea și evaluarea incluziunii în traducerea audiovizuală - subtitrare pentru surzi și persoane cu deficiențe de auz, descriere audio pentru nevăzători și persoane cu deficiențe de vedere.

Posturile pentru care se realizează selecția: 1 post **Cercetător/Conferențiar universitar-COR 231002**

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.	Etapă	Termene	Locație
1.	Afișare anunț de selecție	26.09.2025	Avizier UVT, https://avizier.uvt.ro/ Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/
2.	Perioada depunere dosar	06.10.2025, ora limită 16:00	Dosarele de candidatură se transmit prin poștă electronică la adresa de email: avtiauvt.project@e-uvt.ro Candidații vor aduce dosarul și în format original în vederea validării, până în ultima zi de depunere a dosarelor, mai exact data de 06.10.2025, ora limită 16:00. <i>Dosarele în original se vor depune la adresa: Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4, biroul 152.</i>
3.	Perioada evaluare dosare	07.10.2025, ora 16.00	Sediul UVT, Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4, Sala 152.
4.	Afișare rezultate evaluare dosare	08.10.2025, până la ora 16.00	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
5.	Perioadă depunere contestații evaluare dosare	09.10.2025	Contestațiile se transmit pe e-mailul: avtiauvt.project@e-uvt.ro
6.	Soluționare contestații și	10.10.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe

	afișare rezultate finale evaluare dosare <i>*Conform punctului 7.6.11 din Procedura de recrutare și selecție a personalului în vederea nominalizării/angajării în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, în situația în care există un singur candidat pentru un post în cadrul proiectului, iar contractul de finanțare nu conține prevederi contrare, comisia de selecție poate decide pentru realizarea selecției exclusive prin verificarea îndeplinirii condițiilor minimale (generale și specifice) cuprinse în anunțul de selecție publicat</i>		proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
7.	Perioada derulare interviuri	13.10.2025	Interviurile se vor derula online/fizic Link-ul pentru derularea interviului/locația de derulare în format fizic, se va comunica participanților prin intermediul e-mailului, cu respectarea GDPR
8.	Afișare rezultate interviu	14.10.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
9.	Perioadă depunere contestații interviuri	15.10.2025	Contestațiile se transmit pe e-mailul : avtiauvt.project@e-uvt.ro
10.	Soluționare contestații și afișare rezultate finale interviuri	16.10.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
11.	Afișare rezultate selecție	17.10.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR
12.	Perioadă depunere contestații rezultate finale selecție	20.10.2025	Contestațiile se transmit pe e-mailul : avtiauvt.project@e-uvt.ro
13.	Soluționare contestații și afișare rezultate finale selecție	21.10.2025	Site DPIFN, secțiunea Anunțuri selecție echipe proiect: https://daip.uvt.ro/anunturi-selecție-echipe-proiecte/ Poștă electronică, cu respectarea GDPR

Dosarele de candidatură se vor transmite pe adresa de e-mail la adresa: avtiauvt.project@e-uvt.ro, cu mențiunea "Dosar candidatură post Cercetător/Conferențiar universitar - COR 231002 în cadrul echipei proiectului cu titlul "AVTIA - Audiovisual Translation for Inclusion and Accessibility".

Candidații vor aduce dosarul în format original în vederea validării, în momentul prezentării la concurs.

Dosarele în original se vor depune la adresa: Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4, Sala 152, dată limită 06.10.2025, ora limită 16:00.

**** Contestațiile se vor transmite pe e-mail la adresa avtiauvt.project@e-uvt.ro, cu mențiunea “În atenția d-nului/d-nei manager proiect, dosar candidatură post Cercetător/Conferențiar universitar în cadrul echipei proiectului cu titlul: „AVTIA - Audiovisual Translation for Inclusion and Accessibility)” Cod 2024-1-RO01-KA220-HED-000249**

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

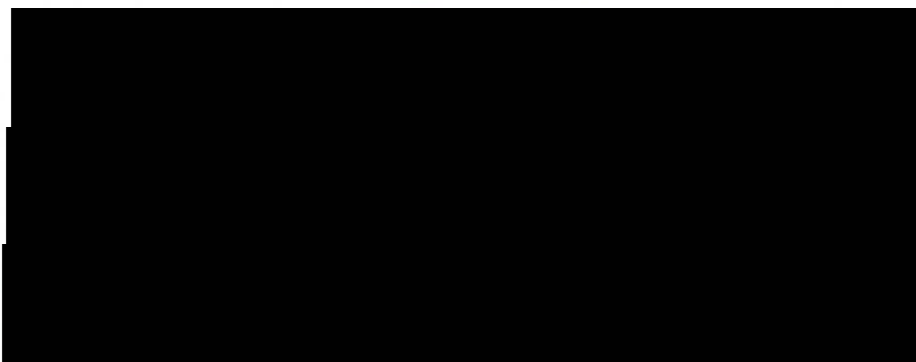
Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Anexa D Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de departajare

Contact: avtiauvt.project@e-uvt.ro

Tel.: 0743070576



Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare UVT2025-063238/25.09.2025

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru postul pentru care se realizează selecția în cadrul Programului Educație și Ocupare, proiectul „AVTIA - Audiovisual Translation for Inclusion and Accessibility” trebuie să conțină următoarele documente:

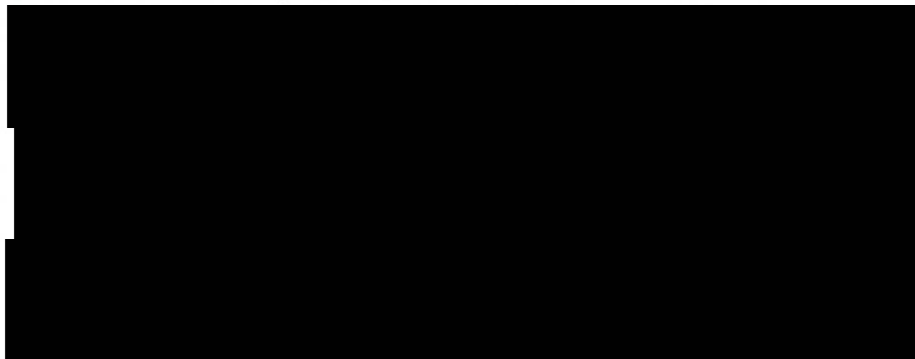
- a) Formularul tip al instituției reprezentând cererea de înscriere adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare (Anexa 10);
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (cu mențiunea ”conform cu originalul” și semnătura titularului).
- c) Certificat de căsătorie, dacă este cazul (cu mențiunea ”conform cu originalul” și semnătura titularului)
- d) Curriculum vitae în format Europass (cu poziția vizată, semnat pe fiecare pagină și datat pe ultima pagină);
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu există antecedente penale care să aducă incompatibilitate cu funcția pe care se candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de candidatură cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a procesului de selecție, dacă este cazul;
- g) Copie după carnetul de muncă și/sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă/pe proiecte, în meserie și/sau în specialitatea studiilor Fiecare document se semnează pe fiecare pagină de către titular și se menționează „conform cu originalul”;
- h) Copii ale documentelor care să ateste experiența în domeniul de activitate specific proiectului. Fiecare document se semnează pe fiecare pagină de către titular și se menționează „conform cu originalul”;
- i) Copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor efectuate și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului. Documentele se semnează pe fiecare pagină de către titular și se menționează „conform cu originalul”;
- j) Declarația pe propria răspundere, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Universității de Vest din Timișoara aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos în cadrul procesului de recrutare și selecție și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
- k) Declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- l) alte documente relevante pentru desfășurarea selecției.

Dosarele de candidatură se vor depune pe e-mail la adresa de email avtiauvt.project@e-uvt.ro, în perioada 06.10.2025, ora limită 16:00.

Candidații vor aduce dosarul în format original în vederea validării, în momentul prezentării la concurs.

- **Dosarele în original se vor depune la adresa: Bulevardul Vasile Pârvan, Nr. 4, Sala 152.**

Dosarele se depun cu mențiunea: *"Dosar candidatură post Cercetător/Conferențiar universitar în cadrul echipei de implementare a proiectului cu titlul proiectului "AVTIA - Audiovisual Translation for Inclusion and Accessibility".*



Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare UVT2025-063238/25.09.2025

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI
FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

În cadrul procedurii de selecție a echipei de proiect pentru proiectul cu titlul: " AVTIA - Audiovisual Translation for Inclusion and Accessibility ", Contract de finanțare nr. N° 2024-1-RO01-KA220-HED-000249675, tip de proiect: **Erasmus+ Program – Key Action 2 – KA220** care este contractat, se organizează procesul de selecție.

Condițiile generale de ocupare a unei poziții în echipa de proiect sunt aplicabile oricărei poziții din echipa de proiect și se referă la:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, prin excepție, atunci când ghidul solicitantului aplicabil permite, în cazul posturilor de cercetător, pentru care angajarea vizează în mod exclusiv desfășurarea de activități de cercetare științifică, la procesul de selecție se pot înscrie și străini, astfel cum sunt definiți de art. 2 lit. a) din O.U.G. nr. 194/12.12.2002, cu modificările și completările ulterioare, respectiv persoane care nu au cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European ori cetățenia Confederației Elvețiene.
- b) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- e) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pentru care se desfășoară selecția;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Posturile pentru care se realizează selecția sunt:

1. Cercetător/Conferențiar universitar - COR 231002

Postul: Postul: cercetător (teacher/Researcher) - Conferențiar universitar - COR 231002 - 1 post

Perioada: 10 luni

Poziția în COR/Cod: COR 231002

Norma de lucru (nr. ore/zi, nr. ore/total): 8 h/lună

Responsabilități și atribuții:

- a corespunzătoare a proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și anexele la acesta.
- ✚ Implicare susținută în elaborarea ghidului de management al calității formării, în mentorat și activităților complementare propuse în domeniul traducerii audiovizuale;
- ✚ Colaborare cu experții responsabili în vederea evaluării proiectului, a activităților de formare și a activităților complementare propuse grupului țintă;
- ✚ Organizarea de întâlniri și activități de informare și formare cu colegi din cadrul instituțiilor partenere și colaboratori beneficiari direcți ai activităților de accesibilizare.
- ✚ Coordonarea activităților de implementare a pachetelor de lucru în instituțiile partenere

Competențe și abilități:

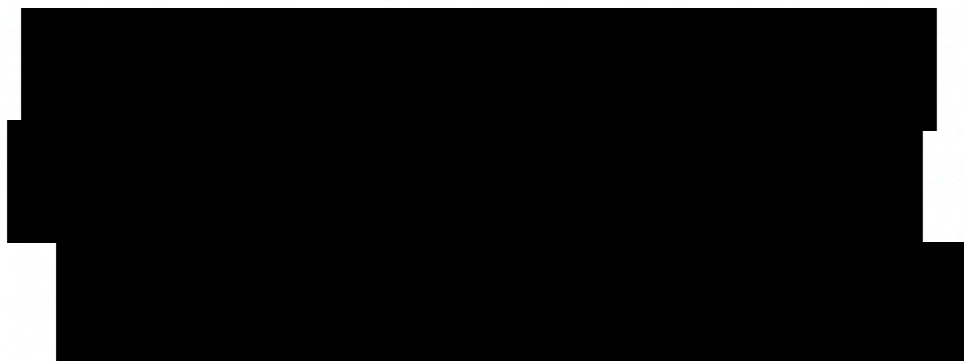
- ✚ Abilități de comunicare interpersonală, lucru în grup;
- ✚ Capacitate de organizare și coordonare de evenimente și echipe de lucru, deosebită în special prin coagularea de echipe de lucru și/sau organizarea de evenimente care au presupus colaborări internaționale;
- ✚ Cunoașterea limbii engleze la nivel atestat C2 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine;
- ✚ Cunoașterea unei a doua limbi de circulație internațională la nivel minim B2 conform Cadrului European de referință pentru limbi străine;
- ✚ Abilități de comunicare scrisă și verbală, susținere de prezentări referitoare la proiect cu public, fizic și online;
- ✚ Cunoașterea programelor de accesibilizare audiovizuală și lingvistică și a componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc);

Experiență profesională:

- ✚ Minim 20 ani vechime în învățământul universitar cu predare în limba engleză; grad didactic – conferențiar sau profesor;
- ✚ Minim 15 ani de experiență în domeniul audiovizual;
- ✚ Experiență în managementul proceselor de asigurare a calității în învățământ universitar dovedită prin poziție de management academic (ex., director de departament academic, director de program/proiect de formare a cadrelor didactice etc.);
- ✚ Certificare a competențelor de accesibilizare pentru persoane cu deficiențe de văz;
- ✚ Experiență în implementarea proiectelor de accesibilizare lingvistică;
- ✚ Experiența în managementul de proiecte internaționale constituie un avantaj;
- ✚ Experiență în evaluarea proiectelor internaționale cu caracter audiovizual și lingvistic aplicat constituie un avantaj;

Nivel studii:

-  studii superioare în limba engleză finalizate,
-  studii de doctorat în domeniul Filologie cu aplicare audiovizuală



Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Nr. înregistrare UVT2025-063238/25.09.2025

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Sunt prezentate criterii și punctaje orientative, acestea fiind modificate în funcție de necesitatea fiecărui proiect.

Criterii de evaluare	Punctaj minim
Evaluarea administrativă și îndeplinirea condițiilor generale: a) verificarea administrativă a dosarelor, respectiv verificarea depunerii dosarelor de selecție în condițiile și termenele specificate în Anunțul de selecție b) dosarele de selecție cuprind documentele solicitate c) verificarea îndeplinirii condițiilor generale pentru ocuparea postului – verificarea documentelor suport solicitate și a modului în care acestea dovedesc îndeplinirea de către candidat a condițiilor generale minimale indicate în Anunțul de selecție	Criteriu de eligibilitate administrativă
Evaluarea CV-urilor și a modului de îndeplinirea condițiilor specifice: a) verificarea îndeplinirii condițiilor specifice pentru ocuparea postului – verificarea CV-ului și a documentelor suport solicitate și a modului în care acestea dovedesc îndeplinirea de către candidat a condițiilor specifice minimale indicate în Anunțul de selecție; b) evaluarea CV-urilor și a documentelor suport - punctarea modului în care candidatul îndeplinește condițiile specifice menționate în Anunțul de selecție; c) evaluarea experienței profesionale specific activităților solicitate în proiect, competențe solicitate.	Minim 50 puncte
Interviu *Doar candidații care îndeplinesc condițiile generale și obțin punctajul minim în prima etapă, vor fi selectați pentru interviu.	Minim 50 puncte
Total	

*Punctajul total obținut este calculat ca medie aritmetică între punctajul obținut în urma evaluării dosarelor și punctajul obținut la interviu. Punctajul total minim necesar pentru a putea face parte din echipa de proiect este de 50 de puncte.

Anexa D Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de departajare

Nr. înregistrare UVT2025-063238/25.09.2025

CRITERII DE DEPARTAJARE A CANDIDATURILOR

În situația în care doi sau mai mulți candidați au același punctaj departajarea acestora se va realiza prin aplicarea de către comisia de selecție a următoarelor criterii de departajare:

Criterii de departajare	Punctaj maxim/Ierarhizare
Număr de proiecte ERASMUS+ în care candidatul a activat	5 puncte/proiect
Post similar ocupat în cadrul unui proiect	5 puncte/proiect
Număr de proiecte de dezvoltare instituțională în care candidatul a activat	5 puncte/proiect

Reprezentant legal,

