Anexa nr. 2 *la procedura de recrutare și selecție în vederea nominalizării / angajării în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile şi/sau prin Mecanismul de redresare şi rezilienţă*

**Nr. înreg. ......................................**

**Aprobat**

**Rector,**

**Notă justificativă**

**privind înființarea posturilor în afara organigramei**

**pentru proiectul cu titlul ............................., cod SMIS ..............................**

**1. Posturile înființate în afara organigramei**

Având în vedere prevederile:

* Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,
* H.G. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 a lin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență,
* ......Se va trece Ghidul Condiții Generale PEO/ Manualul Beneficiarului PNRR sau Ghidul specific PNRR/PEO.....................,
* Contractul de finanțare nr. ......................... pentru proiectul cu codul SMIS .......................,
* Nota justificativă internă a UVT, cu nr. ..........................,

în urma evaluării posturilor existente și a necesarului de resurse umane, s-a constatat îndeplinirea condițiilor legale pentru înființarea posturilor în afara organigramei pentru proiectul cu codul ....................... Conform Anexei ......... la Contractul de finanțare (Cererea de finanțare) posturile necesar a fi înființate în afara organigramei sunt următoarele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Funcţia în cadrul proiectului | Cod COR |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2. Durata și sursa de finanțare**

• Posturile vor fi temporare, fiecare post fiind înființat conform numărului de luni prevăzut în Cererea de finanțare, care nu poate depăși durata de implementare a proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare sau ca urmare a modificărilor care vor interveni pe parcursul perioadei de implementare a proiectului (prin acte adiționale și notificări aprobate de ................................................................).

• Finanțarea remunerării acestor posturi create în afara organigramei va fi asigurată integral din bugetul proiectului.

**3. Impactul asupra proiectului**

Aceste posturi sunt esențiale pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului, garantând:

• Implementarea la timp și cu succes a activităților.

• Respectarea cerințelor de calitate pentru implementarea proiectului.

**Director Direcția Parteneriate Instituționale și Finanțări Nerambursabile,**

**..........................................................**

**Director Direcția Resurse Umane ,**

**..........................................................**