

Anexa 1

Nr. înregistrare 94319/0-1/ 09.12.2024

ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT

Universitatea de Vest din Timișoara anunță:

Organizarea unei proceduri de selecție în vederea completării echipei proiectului **UNITA FSS 2024** cofinanțat din fonduri europene nerambursabile și fonduri naționale.

Denumirea proiectului: UNITA

Obiectivul proiectului vizat de prezentul anunț:

- Dezvoltarea alianței de universități europene, UNITA, sub umbrela inițiativei Universități Europene (*European Universities Initiative*), formată din 12 instituții de învățământ superior partenere, din Portugalia, Spania, Franța, Italia, România, Elveția și Ucraina (Universidade da Beira Interior, Instituto Politécnico da Guarda, Universidad de Zaragoza, Universidad Pública de Navarra, Université de Pau et de Pays de l'Adour, Université Savoie Mont Blanc, Università di Torino, Università degli Studi di Brescia, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Transilvania din Brașov, Haute Ecole Spécialisee de Suisse Occidentale și Universitatea Națională din Cernăuți) pentru perioada noiembrie 2023- octombrie 2027.

Posturile pentru care se realizează selecția:

1. Expert UNITA Rural Mobility UVT (task UNITA *Seamless Mobility*)
2. Expert organizare evenimente UNITA

Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioadă depunere dosar	11.12.2024 – 16.12.2024, la ora 12:00	*
2.	Perioadă evaluare dosare	16.12.2023	

3.	Interviuri	17.12.2024, în intervalul 08:00- 14:00	Online, link-ul se va transmite candidaților cu o zi înainte via e-mail.
4.	Afișare rezultate	17.12.2024, ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților
5.	Perioadă contestații	18.12.2024- până la ora 14:00	**
6.	Afișare rezultate finale	18.12.2024 ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților

*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: unita@e-uvvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură UNITA FSS 2024, postul.....*).

** Contestațiile se vor trimite prin email la adresa: unita@e-uvvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație selecție proiect UNITA FSS 2024, postul.....*).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Manager proiect

Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare 94319/0-2/ 09.12.2024

CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul Proiectului cu titlul UNITA FSS 2024, trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție, redactată în limba engleză;
- Curriculum vitae în format Europass, redactat în limba engleză;
- Carte de identitate (copie scanată).
- Alte documente care să susțină informațiile din CV.

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa unita@e-uvt.ro (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect UNITA FSS 2024, postul.....*), în intervalul 11.12-16.12.2024 (până la ora 12:00).

Toate documentele vor fi transmise pe email, în format scanat.

Manager proiect

Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare 94319/0-3/ 09.12.2024

DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

În cadrul procedurii de selecție pentru proiectul UNITA FSS 2024, se organizează selecția pentru următoarele posturi:

1. Post: Expert UNITA Rural Mobility UVT (task UNITA *Seamless Mobility*)

Perioada: 08.01.2025- 31.10.2027

Norma de lucru: 40 de ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Contribuie la implementarea acțiunilor și atingerea obiectivelor Task-ului UNITA 2.4. *Seamless Mobility*.
- Realizează acțiunile presupuse de inițiativa UNITA Rural Mobility la Universitatea de Vest din Timișoara împreună cu coordonatorul Task-ului 2.4, Compartimentul UNITA, și partenerii externi implicați în organizarea mobilităților rurale (comunicarea cu partenerii din alianță, cu partenerii UVT din mediul rural în vederea dezvoltării ofertei UVT pentru inițiativa URM și organizării mobilităților incoming, promovarea inițiativei în vederea organizării de mobilități outgoing, organizarea selecției pentru mobilități incoming/outgoing, pregătirea mobilităților, monitorizarea mobilităților, încheierea mobilităților).
- Colaborează cu echipa responsabilă de implementarea inițiativei UNITA Rural Mobility la nivelul alianței de universități europene UNITA.
- Colaborează cu Departamentul UNITA al UVT și cu coordonatorii și experții din cadrul UVT ai celorlalte task-uri din proiect în vederea implementării activităților proiectului în Universitatea de Vest din Timișoara.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.

- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile realizate.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea realizată.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 sau C2 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea uneia dintre următoarele limbi străine la nivel B1 constituie un avantaj: italiana, portugheza, spaniola, franceza.

Experiență profesională relevantă:

- Experiență de lucru în echipe de proiecte internaționale.
- Experiență în domeniul mobilităților studenților de minim un an.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

2. Post: Expert organizare evenimente UNITA

Perioada: 08.01.2024- 30.04.2024

Norma de lucru: 40 ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Contribuie la implementarea acțiunilor și atingerea obiectivelor Task-urilor ale căror activități presupun organizarea de evenimente la Universitatea de Vest din Timișoara în colaborare cu echipa de proiect.
- Contribuie la implementarea acțiunilor și atingerea obiectivelor Task-urilor ale căror activități presupun deplasarea personalului și studenților UVT la evenimente organizate de către partenerii UNITA în colaborare cu echipa de proiect (suport privind întocmirea documentelor aferente deplasării- Cerere de Deplasare, Dispoziție de Deplasare).
- Colaborează cu membrii echipei Task-ului de la celelalte universități din alianță și cu cei doi co-coordonatori ai acestui Task.
- Contribuie la acțiunile alianței și ale echipei UNITA UVT pentru atingerea indicatorilor asumați cu privire la evenimente și mobilități.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.

- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea desfășurată în proiect.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea unei a doua limbi străine constituie un avantaj și au prioritate limbile romanice, conform specificului proiectului: italiana, spaniola, franceza, portugheza.

Experiență profesională relevantă:

- Experiență de minim 2 ani în poziții de management și activități de promovare internațională în instituții de învățământ superior.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

Manager proiect

Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor

Nr. înregistrare 94319/0-3/ 09.12.2024

CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR

Criterii de selecție	Punctaj maxim
Dosar candidatură	100 de puncte
Interviu	100 de puncte
Total	60% \times Punctaj Dosar + 40% Punctaj Interviu

Punctaj minim pentru ocuparea postului: 80 de puncte.

Manager proiect