

## Anexa 1

Nr. înregistrare 94337/0-1/ 09.12.2024

### ANUNT DE SELECTIE ECHIPĂ DE PROIECT

*Universitatea de Vest din Timișoara anunță:*

Organizarea unei proceduri de selecție în vederea completării echipei proiectului UNITA Phase 2 (2023-2027), finanțat prin inițiativa Erasmus+ European Universities, proiect ce este contractat.

**Denumirea proiectului:** UNITA Phase 2 (2023-2027)

**Program:** Erasmus+ European Universities

**Obiectivul proiectului** vizat de prezentul anunț:

- Dezvoltarea alianței de universități europene, UNITA, sub umbrela inițiativei Universități Europene (*European Universities Initiative*), formată din 12 instituții de învățământ superior partenere, din Portugalia, Spania, Franța, Italia, România, Elveția și Ucraina (Universidade da Beira Interior, Instituto Politécnico da Guarda, Universidad de Zaragoza, Universidad Pública de Navarra, Université de Pau et de Pays de l'Adour, Université Savoie Mont Blanc, Università di Torino, Università degli Studi di Brescia, Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea Transilvania din Brașov, Haute Ecole Specialisee de Suisse Occidentale și Universitatea Națională din Cernăuți) pentru perioada noiembrie 2023- octombrie 2027.

#### **Posturile pentru care se realizează selecția:**

1. Coordonator Task UNITA *Quality Assurance* în alianța de universități europene UNITA
2. Expert Task UNITA *internal and external dissemination*

#### Calendarul de derulare a procesului de selecție a echipei de proiect:

Nr.crt.		Termene	Locație
1.	Perioadă depunere dosar	11.12.2024 – 16.12.2024, la ora 12:00	*
2.	Perioadă evaluare dosare	16.12.2023	

3.	Interviuri	17.12.2024, în intervalul 08:00- 14:00	Online, link-ul se va transmite candidaților cu o zi înainte via e-mail.
4.	Afișare rezultate	17.12.2024, ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților
5.	Perioadă contestații	18.12.2024- până la ora 14:00	**
6.	Afișare rezultate finale	18.12.2024 ora 16:00	Se vor transmite prin email participanților

\*Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa: [unita@e-uvvt.ro](mailto:unita@e-uvvt.ro) (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură UNITA Phase 2 (2023-2027), postul.....*).

\*\* Contestațiile se vor trimite prin email la adresa: [unita@e-uvvt.ro](mailto:unita@e-uvvt.ro) (la subiect vă rugăm să precizați: *Contestație selecție proiect UNITA Phase 2 (2023-2027), postul.....*).

Următoarele Anexe fac parte integrată din prezentul anunț:

Anexa 1. Conținut dosar candidatură;

Anexa 2. Descrierea detaliată a posturilor;

Anexa 3. Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor.

Manager proiect

## Anexa A Anunț selecție echipă proiect – Conținut dosar candidatură

Nr. înregistrare 94337/0-2/ 09.12.2024

### CONȚINUT DOSAR CANDIDATURĂ

Dosarele de candidatură pentru posturile pentru care se realizează selecția în cadrul proiectului cu titlul UNITA Phase 2 (2023-2027), finanțat prin inițiativa *Erasmus+ European Universities* trebuie să conțină următoarele documente:

- Scrisoare de intenție, redactată în limba engleză;
- Curriculum vitae în format Europass, redactat în limba engleză;
- Carte de identitate (copie scanată).
- Alte documente care să susțină informațiile din CV.

Dosarele de candidatură se vor trimite prin e-mail la adresa [unita@e-uvvt.ro](mailto:unita@e-uvvt.ro) (la subiect vă rugăm să precizați: *Dosar candidatură proiect UNITA Phase 2 (2023-2027), postul.....*), în intervalul 11.12-16.12.2023 (până la ora 12:00).

Toate documentele vor fi transmise pe email, în format scanat.

Manager proiect

## Anexa B Anunț selecție echipă proiect - Descrierea detaliată a posturilor

Nr. înregistrare 94337/0-3/ 09.12.2024

### **DESCRIEREA DETALIATĂ A POSTURILOR VACANTE ÎN CADRUL PROIECTULUI FINANȚAT DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE**

În cadrul procedurii de selecție pentru proiectul UNITA Phase 2 (2023-2027), se organizează selecția pentru următoarele posturi:

#### **1. Post: Coordonator Task UNITA *Quality Assurance* în alianța de universități europene UNITA**

Perioada: 08.01.2025- 31.10.2027

Norma de lucru: 40 de ore/lună

#### **Responsabilități și atribuții:**

- Coordonează Task-ul UNITA *Quality Assurance*, echipa și activitățile aferente acestuia la nivelul alianței de universități europene UNITA, împreună cu co-coordonatorul de la UNITO.
- Colaborează cu coordonatorii și echipele task-rilor incluse în pachetul de lucru UNITA *Governance, Management and Quality* de la nivelul alianței de universități europene UNITA.
- Colaborează cu coordonatorul și experții din echipa aferentă pachetului de lucru UNITA *Quality Assurance* de la nivelul alianței de universități europene UNITA și de la nivelul UVT.
- Organizează și monitorizează, împreună cu co-coordonatorul de la UNITO, activitatea echipei aferente Task-ului UNITA *Quality Assurance*, formată din membri de la toate universitățile reprezentate în cadrul alianței și ia deciziile de management necesare pentru atingerea *milestones* și a indicatorilor asumați.
- Contribuie la implementarea Task-ului 3.1. UNITA *personalised international learning paths* în Universitatea de Vest din Timișoara.
- Asigură comunicarea între Departamentul UNITA, Departamentul pentru Managementul Calității în ceea ce privește chestiunile referitoare la asigurarea calității și programe de studii în raportul cu proiectul UNITA.

- Colaborează cu Departamentul UNITA al UVT și cu coordonatorii și experții din cadrul UVT ai celorlalte task-uri din proiect în vederea implementării activităților proiectului în Universitatea de Vest din Timișoara.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.
- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului coordonat.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea din cadrul task-ului coordonat.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 sau C2 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea uneia dintre următoarele limbi străine la nivel B1 constituie un avantaj: italiana, portugheza, spaniola, franceza.

Experiență profesională relevantă:

- Experiență în coordonare de echipe în proiecte internaționale.
- Experiență în domeniu de minim 5 ani într-o poziție de management (*senior staff*).
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

**2. Post: Expert Task UNITA *internal and external dissemination***

Perioada: 08.01.2025- 31.10.2027

Norma de lucru: 20 ore/lună

Responsabilități și atribuții:

- Implementează activitățile Task-ului 5.1. UNITA *internal and external dissemination* la Universitatea de Vest din Timișoara împreună cu expertul în comunicare UNITA.
- Colaborează cu membrii echipei Task-ului de la celelalte universități din alianță și cu cei doi co-coordonatori ai acestui Task.
- Colaborează cu colegii din cadrul pachetului de lucru UNITA *Impact and Dissemination* din cadrul UVT și cu coordonatorul local acestui pachet de lucru de la Universitatea de Vest din Timișoara, precum și cu celelalte persoane membre ale echipei UNITA din cadrul UVT și de la nivelul alianței.

- Contribuie la acțiunile alianței și ale echipei Task-ului din care face parte pentru atingerea *milestones* și a indicatorilor asumați.
- Colaborează cu Departamentul UNITA al UVT și cu coordonatorii și experții din cadrul UVT ai celorlalte task-uri din proiect în vederea implementării activităților proiectului în Universitatea de Vest din Timișoara.
- Realizează analize, identifică modele de bune practici și propune modele de implementare pentru activitățile aferente postului.
- Contribuie la promovarea activităților pe care le implementează în comunitatea UVT și în comunitatea UNITA.
- Participă la ședințele de lucru virtuale și fizice ale echipei UNITA, organizate în cadrul UVT sau la nivelul consorțiului.
- Participă la evenimentele organizate în cadrul alianței sau înafara acesteia cu privire la temele abordate de activitățile din cadrul task-ului coordonat.
- Realizează raportări la solicitarea managerului de proiect de la instituția coordonatoare a alianței sau din cadrul UVT, a Rectorului UVT sau a altor actori interesați din alianță, de la nivel european, național, regional sau local, în legătură cu activitatea desfășurată în proiect.

Competențe și abilități:

- Nivel de cunoaștere a limbii engleze C1 conform Cadrului European comun de referință pentru limbi străine.
- Cunoașterea componentelor Microsoft Office la nivel avansat (Word, Excel, etc).
- Cunoașterea unei a doua limbi străine constituie un avantaj și au prioritate limbile romanice, conform specificului proiectului: italiana, spaniola, franceza, portugheza.

Experiență profesională relevantă:

- Experiență în echipe de proiect internaționale.
- Experiență de minim 5 ani în domeniul comunicării și marketingului instituțional.
- Implicarea anterioară în proiecte sau acțiuni specifice inițiativei Universității Europene constituie un avantaj.

Manager proiect



**Anexa C Anunț selecție echipă proiect - Criteriile de evaluare și modalitatea de ierarhizare a candidaturilor**

Nr. înregistrare 94337/0-3/ 09.12.2024

**CRITERII DE EVALUARE ȘI MODALITATEA DE IERARHIZARE A CANDIDATURILOR**

<b>Criterii de selecție</b>	<b>Punctaj maxim</b>
Dosar candidatură	100 de puncte
Interviu	100 de puncte
Total	60%x Punctaj Dosar + 40% Punctaj Dosar Interviu

Punctaj minim pentru ocuparea postului: 80 de puncte.

Manager proiect